

# COMUNE DI CASTELL'AZZARA

PROVINCIA DI GROSSETO

C.F. - P.IVA 00124100538

## DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE

N. 18

del 02-04-2025

**OGGETTO: APPROVAZIONE DEL PIANO INTEGRATO DI ATTIVITA' ED ORGANIZZAZIONE - PIAO 2025-2027 - E DELLA RELATIVA SOTTOSEZIONE "PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE 2025-2027"**

L'anno duemilaventicinque addì 02 del mese di Aprile alle ore 11:30 nell'Ufficio del Sindaco della Sede Comunale, si è riunita la Giunta Comunale convocata nelle forme di Legge.

Presiede l'adunanza il Sig. TENCI TULLIO (SINDACO)

COGNOME E NOME	CARICA	PRESENTE	ASSENTE
TENCI TULLIO	SINDACO	X	
SCEVOLI MARTA		X	
PAPALINI MAURO		X	

Presenti 3

Assenti 0

Partecipa il Comunale **PACCHIAROTTI ROSELLA** incaricato della redazione del presente verbale

IL PRESIDENTE

constatato il numero legale degli intervenuti, dichiara aperta l'adunanza ed invita i presenti alla trattazione dell'argomento indicato in oggetto.

LA GIUNTA COMUNALE

**CONSIDERATO CHE:**

- con deliberazione del C.C. n. 10 del 24/01/2025 è stato approvato il Bilancio di Previsione Finanziario 2025/2027 secondo lo schema di cui al d.Lgs n. 118/2011;
- con Deliberazione di Giunta Comunale n. 7 del 07.02.2025 è stato approvato il PEG 2025/2027 e assegnate le risorse ai Responsabili delle Aree;

- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 23 in data 28.06.2024 esecutiva ai sensi di legge, è stato approvato il documento unico di programmazione – DUP semplificato per il periodo 2025 – 2027;
- con Deliberazione di Consiglio Comunale n. 9 in data 24.01.2025 esecutiva ai sensi di legge, è stata approvata la nota di aggiornamento del documento unico di programmazione – DUP semplificato per il periodo 2025 – 2027;
- con deliberazione del C.C. n. 12 del 29/04/2024 è stato approvato il Rendiconto di gestione 2023, secondo lo schema di cui al D. Lgs. n. 118/2011;

**RICHIAMATO** l'art. 6 del D.L. 80/2021, convertito in L. 113/2021, il quale introduce l'adozione del *Piano integrato di attività e organizzazione* cd. PIAO quale documento unico di programmazione e governance finalizzato a garantire la qualità e la trasparenza dell'attività amministrativa e il miglioramento della qualità dei servizi ai cittadini e alle imprese procedendo ad una costante e progressiva semplificazione e reingegnerizzazione dei processi in materia di diritto di accesso. Esso assorbe molti dei Piani che finora le amministrazioni pubbliche erano tenute a predisporre annualmente: performance, fabbisogni del personale, parità di genere, lavoro agile, anticorruzione, razionalizzazione degli delle dotazioni strumentali;

**PRESO ATTO** che il suddetto Piano debba essere adottato, ai sensi dell'art. 7 del D.M. 24 giugno 2022, entro il termine del 31 Gennaio in formato esclusivamente digitale;

**VISTO** il successivo art. 8, comma 2, il quale prevede che a fronte di differimento del termine di approvazione del bilancio di previsione finanziario il termine ultimo per l'approvazione del PIAO è differito di trenta giorni successivi al nuovo termine di approvazione del bilancio di stesso;

**CONSIDERATO CHE** il Piano integrato di attività e organizzazione assicura la coerenza dei propri contenuti ai documenti di programmazione finanziaria, che ne costituiscono il necessario presupposto;

**PRESO ATTO** che in caso di mancata adozione del PIAO sono previste le sanzioni di cui all'art. 6, comma 7, del D.L. 80/2021 ovvero si applicano le sanzioni indicate per il ciclo della performance dall'art. 10, comma 5, del d.lgs. n. 150/2009:

– *divieto di erogazione della retribuzione di risultato ai dirigenti che risultano avere concorso alla mancata adozione del PIAO;*

– *divieto di assunzione di personale;*

– *divieto di conferimento di incarichi di consulenza o di collaborazione, comunque denominati;*

Ed inoltre si applica la sanzione amministrativa indicata dall'art. 19, comma 5, lettera b), del D.L. 90/2014: *sanzione da un minimo di 1.000 € ad un massimo di 10.000 €;*

**CONSIDERATO CHE** il PIAO definisce, ai sensi dell'art. 6, comma 2, del D.L. 80/2021:

a) *gli obiettivi programmatici e strategici della performance secondo i principi e criteri direttivi di cui all'articolo 10, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150;*

b) *la strategia di gestione del capitale umano e di sviluppo organizzativo, anche mediante il ricorso al lavoro agile, e gli obiettivi formativi annuali e pluriennali, finalizzati al raggiungimento della completa alfabetizzazione digitale, allo sviluppo delle conoscenze tecniche e delle competenze trasversali e manageriali e all'accrescimento culturale e dei titoli di studio del personale correlati all'ambito d'impiego e alla progressione di carriera del personale;*

c) *compatibilmente con le risorse finanziarie riconducibili al Piano di cui all'articolo 6 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165, gli strumenti e gli obiettivi del reclutamento di nuove risorse e della valorizzazione delle risorse interne, prevedendo, oltre alle forme di reclutamento ordinario, la percentuale di posizioni disponibili nei limiti stabiliti dalla legge destinata alle progressioni di carriera del personale, anche tra aree diverse, e le modalità di valorizzazione a tal fine dell'esperienza professionale maturata e dell'accrescimento culturale conseguito anche attraverso le attività poste in essere ai sensi della lettera b);*

d) *gli strumenti e le fasi per giungere alla piena trasparenza dell'attività e dell'organizzazione amministrativa nonché per raggiungere gli obiettivi in materia di anticorruzione;*

e) *l'elenco delle procedure da semplificare e reingegnerizzare ogni anno, anche mediante il ricorso alla tecnologia e sulla base della consultazione degli utenti, nonché la pianificazione delle attività inclusa la graduale misurazione dei tempi effettivi di completamento delle procedure effettuata attraverso strumenti automatizzati;*

f) *modalità e le azioni finalizzate a realizzare la piena accessibilità alle amministrazioni, fisica e digitale, da parte dei cittadini ultrasessantacinquenni e dei cittadini con disabilità;*

*g) le modalità e le azioni finalizzate al pieno rispetto della parità di genere, anche con riguardo alla composizione delle commissioni esaminatrici dei concorsi.*

**PRESO ATTO** che, ai sensi dell'art. 1 comma 1, del DPR 81/2022 vengono soppressi, in quanto assorbiti nelle apposite sezioni del PIAO gli adempimenti inerenti ai piani di cui alle seguenti disposizioni:

1. articolo 6, commi 1, 4 (**Piano dei fabbisogni**) e 6, e articoli 60-bis (**Piano delle azioni concrete**) e 60-ter, del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165;
2. articolo 2, comma 594, lettera a), della legge 24 dicembre 2007, n. 244 (**Piano per razionalizzare l'utilizzo delle dotazioni strumentali, anche informatiche, che corredano le stazioni di lavoro nell'automazione d'ufficio**);
3. articolo 10, commi 1, lettera a), e 1-ter, del decreto legislativo 27 ottobre 2009, n. 150 (**Piano della performance**);
4. articolo 1, commi 5, lettera a) e 60, lettera a), della legge 6 novembre 2012, n. 190 (**Piano di prevenzione della corruzione**); e) articolo 14, comma 1, della legge 7 agosto 2015, n. 124 (**Piano organizzativo del lavoro agile**);
5. articolo 48, comma 1, del decreto legislativo 11 aprile 2006, n. 198 (**Piani di azioni positive**);

**VISTO** l'art. 6 del D.M. 24/06/2022 il quale prevede che gli enti con meno di 50 dipendenti debbano adottare il PIAO in forma semplificata;

**CONSIDERATO** che il Comune di Castell'Azzara, alla data del 31/12/2024, ha meno di 50 dipendenti, computati secondo il metodo di calcolo utilizzato per compilare la tabella 12 del Conto Annuale, per cui nella redazione del PIAO 2025-2027 è stato tenuto conto delle disposizioni di semplificazione di cui all'art. 6 del citato D.M. 132/2022, concernente la definizione semplificata del contenuto dello stesso Piano;

**TENUTO CONTO** che il P.I.A.O. 2025-2027 e la relativa sottosezione riferita al Piano Triennale Fabbisogni di Personale sono stati predisposti nel rispetto del quadro normativo di riferimento di cui sopra e di tutte le ulteriori specifiche normative di riferimento applicabili e, in particolare, di quanto stabilito per gli enti della dimensioni organizzativa analoghe a quelle del Comune di Castell'Azzara;

**DATO ATTO** che la proposta di delibera di Giunta Comunale, la bozza del PIAO 2025-2027 e la relativa sottosezione "Piano dei Fabbisogni di personale 2025-2027" sono state trasmesse alle OOSS firmatarie (Prot. N. 1662, 1663 del 26.03.2025 e n. 1669 del 27.03.2025);

**VISTI:**

- il d.lgs. 267/2000;
- il D.M. 24/06/2022;
- il D.L. 80/2021;
- il DPR 81/2022;

**VISTO** il parere favorevole reso dall'Organo di Revisione in relazione alla sottosezione 3.3 del PIAO denominata "PIANO TRIENNALE FABBISOGNI DI PERSONALE (PTFP) 2025/2027";

**DATO ATTO CHE** sulla presente proposta di deliberazione sono stati acquisiti favorevolmente i pareri di cui agli artt. 49, comma 1, e 147-bis, comma 1, del T.U. d.lgs. n. 267/2000;

## **DELIBERA**

per i motivi di cui in premessa, che costituisce parte integrante e sostanziale al presente atto

- 1) **DI APPROVARE** il Piano integrato di attività e organizzazione PIAO 2025/2027 ai sensi del D.M. 24/06/2022 e D.L. 80/2021, allegato alla presente deliberazione;
- 2) **DI DICHIARARE** la presente deliberazione immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134 comma 4 del D.lgs. 267/2000, con votazione espressa nelle forme e modi di legge, stante l'urgenza;
- 3) **DI DARE ATTO** che ai sensi degli artt. 26 e 27 del D.Lgs. 33/2013 si provvede alla pubblicazione del presente atto sul sito [www.comune.castellazzara.gr.it](http://www.comune.castellazzara.gr.it), nell'ambito della sezione "Amministrazione Trasparente" e che si provvederà all'invio al Dipartimento della Funzione Pubblica della Presidenza del Consiglio dei Ministri per la pubblicazione del PIAO 2025/2027 sul relativo portale.

# COMUNE DI CASTELL'AZZARA

PROVINCIA DI GROSSETO

C.F. - P.IVA 00124100538

Pareri espressi ai sensi del D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267, a richiesta i sottoscritti esprimono in merito alla proposta entro riportata il seguente parere:

## A) AI FINI DELLA REGOLARITÀ TECNICA:

**PARERE Favorevole**

Li 01-04-2025

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO COMPETENTE

(UDERZO RICCARDO)

## A) AI FINI DELLA REGOLARITÀ CONTABILE:

**PARERE Favorevole**

Li 01-04-2025

IL RESPONSABILE DELL'UFFICIO RAGIONERIA

(UDERZO RICCARDO)

# COMUNE DI CASTELL'AZZARA

PROVINCIA DI GROSSETO

C.F. - P.IVA 00124100538

Letto, approvato e sottoscritto.

IL SINDACO  
TENCI TULLIO

IL SEGRETARIO COMUNALE  
ROSELLA PACCHIAROTTI

**PUBBLICAZIONE**

Il sottoscritto Segretario Comunale, visti gli atti d'Ufficio:

**A T T E S T A**

che la presente deliberazione:

È pubblicata nel sito web istituzionale di questo Comune accessibile al pubblico – albo on-line – come prescritto dall'art. 32, comma 1, della legge 18-06-2009 n. 69, dal 09-04-2025 al 24-04-2025.

IL MESSO \_\_\_\_\_  
Castell'Azzara, li 09-04-2025

IL SEGRETARIO COMUNALE  
ROSELLA PACCHIAROTTI

=====

È divenuta esecutiva il giorno 20-04-2025 decorsi 10 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio.  
 È stata dichiarata immediatamente eseguibile, ai sensi dell'art.134 c.4 D. Lvo 267/00;

-----

Castell'Azzara, li 20-04-2025

IL SEGRETARIO COMUNALE  
ROSELLA PACCHIAROTTI