



Comune di CASTELL'AZZARA

Provincia di Grosseto

Area Amministrativa – Affari Generali

Servizio Polizia Municipale

ALLEGATO « A » DETERMINA N. 55 DEL 25/02/2026

Comune di Castell'Azzara (GR) - Concorso pubblico, per titoli ed esami, per il rilascio di n. 2 autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente (NCC) mediante veicolo fino a 9 posti compreso il conducente

LA RESPONSABILE DELL'AREA AMMINISTRATIVA, AFFARI GENERALI E POLIZIA MUNICIPALE

VISTA la Legge 15 gennaio 1992, n. 21 (*“Legge quadro per il trasporto di persone mediante autoservizi pubblici non di linea”*), come modificata dalla Legge n. 12 del 11 febbraio 2019 che ha convertito il Decreto Legge n. 135 del 14 dicembre 2018 riguardante “disposizioni urgenti in materia di sostegno e semplificazione per le imprese e la pubblica amministrazione” che disciplina, tra le altre cose, il servizio di noleggio con conducente (NCC), il quale si rivolge all'utenza specifica che avanza, presso la sede o la rimessa, apposita richiesta per una determinata prestazione a tempo e/o viaggio anche mediante l'utilizzo di strumenti tecnologici, e si caratterizza per il fatto che lo stazionamento dei mezzi deve avvenire all'interno delle rimesse;

VISTA la L.R.T. 06/09/1993, n. 67 “Norme in materia di trasporto di persone mediante servizio taxi e servizio noleggio” e s.m.i.;

VISTO il D.Lgs. 30/04/1992 n. 285 “Nuovo codice della strada” come per ultimo modificato con la legge n. 177 del 24/11/2024 [pubblicata sulla GU Serie Generale n.280 del 29-11-2024](#) ed entrata in vigore il 14/12/2024;

VISTO il Regolamento nuovo comunale relativo al servizio di noleggio con conducente, approvato con Delibera di Consiglio comunale n. 10 del 23/01/2026, in vigore dal 16/02/2026;

VISTA la propria Determinazione n. 55 del 25/02/2026 con cui è stato indetto il concorso in parola;

ACQUISITO il parere favorevole, in ordine alla regolarità tecnica, espresso ai sensi dell'art. 49, comma 1, del D.Lgs. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D.Lgs. n. 165/2001;

VISTO lo Statuto comunale;

RENDE NOTO

CHE È INDETTO pubblico concorso, per titoli ed esami, per il rilascio di n. 2 (due) autorizzazioni per l'esercizio del servizio di noleggio con conducente (NCC) con veicoli fino a 9 posti, compreso il conducente.

L'autorizzazione deve essere riferita ad un singolo veicolo ed è cedibile solo nelle ipotesi espressamente previste dalla legge e dal Regolamento comunale.

L'autorizzazione può essere rilasciata ai singoli che abbiano la proprietà o la disponibilità in leasing o ad uso noleggio a lungo termine del veicolo (o che si impegnano ad acquisirla entro i termini intimati dall'Ente, successivamente al rilascio dell'autorizzazione), che possono gestirla in forma singola o associata, nel rispetto delle vigenti disposizioni normative e regolamentari.

Resta inteso che l'esercizio del servizio NCC avverrà nel rispetto del Regolamento comunale in materia, della Legge n. 21/1992, della L.R.T. 06/09/1993, n. 67 , nonché della normativa comunitaria, nazionale e regionale comunque applicabile e vigente.

Ai titolari di autorizzazione NCC è quindi fatto obbligo di rispettare tutte le norme legislative e regolamentari in materia, anche sopravvenute, e di prestare il servizio con regolarità.

Art. 1 - Requisiti di partecipazione

Possono partecipare alla procedura le persone fisiche che sono in possesso dei seguenti requisiti:

- cittadinanza italiana o di uno degli Stati membri dell'Unione Europea ovvero di altro Stato alle condizioni previste dalle vigenti disposizioni in materia di immigrazione;
- idoneità psico-fisica al servizio;
- possesso dei titoli previsti ed obbligatori per la guida del veicolo che si intende adibire al servizio secondo le vigenti norme del Codice della Strada;
- iscrizione nel ruolo dei conducenti di veicoli adibiti ad autoservizi pubblici non di linea istituito presso le camere di commercio, industria, artigianato e agricoltura ai sensi dell'art. 6 della Legge n. 21/1992;
- possesso del certificato di abilitazione professionale già previsto dall'art. 80, commi 8 e 9, del DPR n. 393/1959 ed ora previsto dall'art. 116, commi 8 e seguenti, del DPR n. 285/1992;
- presenza della **sede operativa** e disponibilità, in base ad un valido titolo giuridico, di almeno una **rimessa** nel territorio comunale di Castell'Azzara; in alternativa dichiarazione di impegno ad acquisire la disponibilità della sede operativa e della rimessa nel Comune entro i termini indicati dall'Amministrazione (per sede operativa si intende un locale destinato all'attività di prenotazione ed alle attività amministrative necessarie per lo svolgimento del servizio; per rimessa si intende uno spazio, anche a cielo aperto, idoneo allo stazionamento dei mezzi di servizio); (rif. sentenza Cons. Stato 508/2023);
- proprietà o disponibilità in leasing o ad uso noleggio a lungo termine del veicolo da adibire al servizio; in alternativa dichiarazione di impegno ad acquisire la proprietà o la disponibilità del veicolo entro i termini indicati dall'Amministrazione;
- non aver trasferito l'autorizzazione per l'esercizio di NCC nei cinque anni precedenti. Per il computo dei cinque anni si tiene conto del giorno di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione al concorso;
- non essere titolare di licenza taxi rilasciata anche da altro Comune;
- copertura assicurativa per responsabilità civile presso terzi, compresi i terzi trasportati, del veicolo da adibire al servizio; in alternativa dichiarazione di impegno ad attivare la copertura assicurativa entro i termini indicati dall'Amministrazione;
- non essere sottoposto ad una misura di prevenzione;
- non essere incorso in condanne definitive per reati che comportino l'interdizione dalla professione, salvo che sia concessa la sospensione condizionale della pena e salvo che sia intervenuta la riabilitazione;
- non essere stato sottoposto a fallimento o altre procedure concorsuali, né essere oggetto di un procedimento per l'accesso a tali procedure;
- non essere stato condannato con sentenza definitiva o decreto penale di condanna divenuto irrevocabile per uno dei seguenti reati:
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli artt. 416, 416-bis c.p.;
 - delitti commessi avvalendosi delle condizioni previste dal predetto art. 416-bis c.p. oppure al fine di agevolare l'attività delle associazioni previste dallo stesso articolo;
 - delitti, consumati o tentati, previsti dall'art. 74 del testo unico delle leggi in materia di disciplina degli stupefacenti e sostanze psicotrope, prevenzione, cura e riabilitazione dei relativi stati di tossicodipendenza (DPR 9 ottobre 1990, n. 309);
 - delitti, consumati o tentati, di cui agli artt. 317, 318, 319, 319-ter, 319-quater, 320, 321, 322, 322-bis, 346-bis, 353, 353-bis, 354, 355 e 356 del codice penale nonché all'art. 2635 del codice civile;

- delitti, consumati o tentati, commessi con finalità di terrorismo, anche internazionale, e di eversione dell'ordine costituzionale reati terroristici o reati connessi alle attività terroristiche;
 - delitti di cui agli artt. 648-bis, 648-ter e 648-ter.1 del codice penale, riciclaggio di proventi di attività criminose o finanziamento del terrorismo, quali definiti all'articolo 1 del decreto legislativo 22 giugno 2007, n. 109.
 - non aver ceduto, nel quinquennio precedente la presentazione della domanda, una precedente autorizzazione, rilasciata dal Comune di Castell'Azzara o da altro Comune.
- I predetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza per la presentazione della domanda di partecipazione.

Art. 2 - Caratteristiche del veicolo

Si ricorda che, a mente dell'art. 27 del Regolamento comunale in materia di NCC, tutti gli autoveicoli adibiti al servizio N.C.C. debbono:

- esser dotati di tutti gli strumenti ed i dispositivi prescritti dalle vigenti norme che disciplinano la circolazione stradale;
- essere in regola con la documentazione prevista dalla legislazione vigente;
- essere in regola con la revisione;
- esser dotati di un bagagliaio capace di contenere eventuali valigie e contenitori atti al trasporto di cose o animali domestici al seguito dell'utente anche con l'installazione di portabagagli all'esterno dell'autovettura;
- essere collaudati per non meno di 4 posti e per non più di 8 posti per i passeggeri;
- essere muniti di dispositivi atti a ridurre i carichi inquinanti, come previsto dalle disposizioni vigenti;
- essere accessibili a tutti i soggetti portatori di handicap;
- esporre all'interno del parabrezza anteriore e sul lunotto posteriore, un contrassegno con la scritta "noleggio" e dotarsi di una targa posteriore recante la dicitura "NCC" inamovibile, lo stemma del Comune di Castell'Azzara ed il numero dell'autorizzazione.

I veicoli di nuova immatricolazione adibiti al servizio di noleggio con conducente dovranno essere muniti di marmite catalitiche o di altri dispositivi atti a ridurre i carichi inquinanti. Tali dispositivi sono individuati con apposito decreto del Ministro dei trasporti.

Come stabilito dall'art. 21 del Regolamento comunale, qualora il veicolo sia appositamente attrezzato per il trasporto di soggetti portatori di handicap, deve essere esposto, in corrispondenza della relativa porta di accesso, il simbolo di accessibilità previsto dall'art. 2 del D.P.R. 24 luglio 1996 n. 503.

Art. 3 – Modalità e termini di presentazione delle domande e documentazione da allegare

La domanda di partecipazione, redatta utilizzando il modello (ALLEGATO "B") alla determina di indizione del presente bando, debitamente compilata e sottoscritta, dovrà pervenire al Comune di Castell'Azzara **entro il termine perentorio del trentesimo giorno successivo a quello della pubblicazione del presente bando, per estratto, sul Bollettino Ufficiale Regione Toscana** (all'uopo, non si computa il giorno iniziale di pubblicazione, mentre si computa il giorno finale), secondo una delle seguenti modalità:

- consegna a mano presso l'Ufficio protocollo dell'Ente, nei giorni ed orari di apertura al pubblico;
- invio a mezzo posta raccomandata al seguente indirizzo: Comune di Castell'Azzara – Via G. Marconi 2 – 58034 – Castell'Azzara (GR)
- invio a mezzo PEC all'indirizzo comune.castellazzara@postacert.toscana.it

Qualora il termine di scadenza cada in un giorno festivo, la scadenza sarà automaticamente prorogata al primo giorno non festivo utile.

In caso di consegna a mano o di invio tramite posta, la domanda, con i relativi allegati, deve essere inserita in una busta chiusa al cui esterno deve essere riportata la dicitura "Domanda di partecipazione concorso NCC", oltre che il nominativo del candidato.

In caso di invio a mezzo PEC, il candidato dovrà avere cura di indicare quale oggetto del messaggio la dicitura "Domanda di partecipazione concorso NCC".

In caso di invio a mezzo posta farà fede esclusivamente la data di ricezione da parte dell'Ente, essendo irrilevante la data del timbro postale.

Non si terrà conto delle domande presentate o pervenute al protocollo generale dell'Ente prima dell'apertura dei termini o oltre il termine perentorio di cui sopra o con modalità diverse da quelle indicate.

Nella domanda occorre dichiarare, sotto forma di autodichiarazione ai sensi del D.P.R. 445/2000, il possesso dei requisiti di partecipazione di cui al presente bando nonché ogni altra informazione richiesta nel modello di domanda medesimo.

In particolare, occorre dichiarare:

- la conoscenza della lingua straniera sulla quale il candidato intende essere sottoposto ad esame, scelta tra le seguenti: inglese, francese, tedesco, spagnolo;
- l'eventuale possesso di titoli valutabili, secondo quanto previsto nel presente bando;
- l'eventuale possesso di titoli di preferenza, secondo quanto previsto nel presente bando;
- che sarà propria cura verificare all'Albo pretorio del Comune di Castell'Azzara e nel portale "Amministrazione Trasparente" – Sezione "Bandi di concorso" tutte le comunicazioni inerenti la presente procedura concorsuale, essendo consapevole che tali comunicazioni hanno valore di notifica ad ogni effetto di legge;
- di autorizzare il Comune di Castell'Azzara al trattamento dei dati personali per le finalità indicate appresso;
- gli estremi dell'iscrizione nel ruolo dei conducenti, gli estremi della patente di guida e gli estremi del CAP;
- il tipo e le caratteristiche del veicolo che si intende adibire all'attività di NCC, se già in possesso;
- l'ubicazione della sede operativa e della rimessa sul territorio comunale, se già presenti;
- l'impegno ad assicurare la propria disponibilità ad effettuare a tariffa agevolata, all'occorrenza e nel limite massimo di trenta all'anno, trasporti di carattere sociale, trasporto pubblico di linea e/o scolastico come meglio specificato nell'art. 3 del Regolamento comunale in materia di NCC;
- di aver preso visione del bando e di accettarne integralmente il contenuto, senza riserva alcuna.

Alla domanda occorre allegare la copia di un documento di identità in corso di validità del sottoscrittore, nonché ogni altra documentazione ritenuta utile. Occorre inoltre allegare la ricevuta comprovante l'avvenuto pagamento della tassa di concorso;

Art. 4 - Tassa di concorso

Per la partecipazione alla procedura concorsuale è previsto il pagamento di una tassa di concorso pari ad **€ 10,00 (dieci/00)**, che può avvenire con una delle seguenti modalità:

1) bonifico bancario su IBAN **IT29B0100004306TU0000011346** intestato a "Comune di Castell'Azzara – Servizio tesoreria", indicando la seguente causale: "Tassa concorso NCC".

In nessun caso è prevista la restituzione della tassa di concorso.

2) Tramite la piattaforma **PagoPA** digitando il seguente link

<https://secure.pmpay.it/pmPortal/PA722/home/noreg> (crea pagamento spontaneo ➡ compilare con i dati del debitore ➡ "servizio "concorsi pubblici) indicando la seguente causale: "Tassa concorso NCC".

Art. 5 - Articolazione della procedura concorsuale. Numero e tipologia delle prove

La procedura concorsuale, per titoli ed esami, come meglio si dirà appresso, è articolata in una **prova scritta** (quiz a risposta multipla) e una **prova orale** e nella valutazione dei titoli.

La **prova scritta** consiste in trenta quesiti con risposte predefinite a scelta multipla, aventi ad oggetto le materie di esame. Per l'espletamento di questa prova, l'Ente si riserva di avvalersi di ditta esterna specializzata. Non è prevista, prima della prova, la pubblicazione della banca dati dei quesiti.

La **prova orale** consiste in un colloquio individuale riguardante le materie di esame, compresa la conoscenza della lingua straniera prescelta dal candidato.

Il **punteggio massimo conseguibile è 100 punti**, così suddivisi:

- prova scritta: max 30 punti (**minimo 21 punti** per essere ammessi alla prova orale)
- prova orale: max 40 punti (**minimo 21 punti** per ottenere l'idoneità)
- titoli: max 30 punti

I candidati dovranno presentarsi a ciascuna delle prove a cui sono stati ammessi muniti di un valido documento di riconoscimento. La mancata presentazione, alla data e nell'ora stabiliti per ciascuna prova, equivarrà a rinuncia al concorso.

Art. 6 - Materie di esame

Le **materie d'esame** consistono in:

- conoscenza della normativa relativa all'esercizio del servizio pubblico non di linea, con particolare riferimento al servizio di noleggio con conducente;
- conoscenza delle norme del Codice della Strada;
- conoscenza dei principali luoghi e siti storici del Comune e della toponomastica locale;
- conoscenza di almeno una lingua straniera tra le seguenti: inglese, francese, tedesco, spagnolo. La conoscenza della lingua straniera prescelta sarà accertata nel corso della prova orale.

Art. 7 - Titoli valutabili

I **titoli valutabili** sono i seguenti:

TITOLO	PUNTEGGIO
Titolo di studio	punti 5 per diploma di Laurea conseguito al termine di corso di studi almeno triennale punti 3 per diploma di istruzione secondaria superiore (corso di studi quinquennale) punti 1 per licenza media fino ad un massimo di 5 punti N.B.: non sono presi in considerazione i titoli ulteriori (ad es. la seconda laurea), mentre in caso di più titoli tra i suddetti, il maggiore assorbe il minore (ad es. la laurea assorbe il diploma)
Servizio prestato presso imprese pubbliche o private di trasporto di persone, sia di linea che non di linea, anche in qualità di titolare	punti 2 per ogni semestre continuativo fino ad un massimo di 10 punti N.B.: massimo valutabile: cinque semestri. Non sono presi in considerazione i periodi inferiori ad un semestre continuativo.

L'eventuale possesso dei detti titoli deve essere **dichiarato nella domanda** di partecipazione, pena la non valutabilità degli stessi. I detti titoli, ai fini della loro valutabilità, devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione.

La valutazione dei titoli verrà fatta dopo l'espletamento della prova scritta e prima della prova orale.

Art. 8 - Titoli di preferenza

A parità di punteggio costituiscono titoli di preferenza, nell'ordine:

- l'essere stato dipendente di una impresa di noleggio con conducente per un periodo di tempo complessivo di almeno sei mesi.

L'eventuale possesso dei detti titoli deve essere **dichiarato nella domanda** di partecipazione, pena la non applicazione degli stessi. I detti titoli devono essere posseduti alla data di scadenza del termine di presentazione della domanda di partecipazione.

Art. 9 - Istruttoria delle domande

Successivamente alla chiusura del termine di presentazione delle domande, lo scrivente Responsabile procederà all'istruttoria formale delle stesse e formerà l'elenco delle domande ammesse e delle domande escluse.

Costituiscono motivi di esclusione della domanda:

- le domande pervenute oltre il termine di scadenza;
- le domande prive di sottoscrizione;
- le domande pervenute con modalità difformi rispetto a quelle previste nel presente bando;
- le domande prive della dichiarazione circa il possesso dei requisiti e prive delle altre dichiarazioni richieste a pena di esclusione;
- le domande inesistenti, allorquando nel plico o nel messaggio PEC non sia contenuta la domanda.

L'Ente si riserva di attivare il soccorso istruttorio nei casi in cui questo è consentito e purché relativo a vizi della domanda che siano sanabili. In tal caso, la mancata regolarizzazione della domanda, entro i termini stabiliti, determina l'esclusione dalla procedura.

L'elenco delle domande ammesse verrà quindi trasmesso alla Commissione di concorso, per il seguito di competenza.

Art. 10 – Commissione di concorso

La Commissione di concorso verrà nominata dallo scrivente Responsabile e sarà composta da tre componenti, di cui uno con funzioni di Presidente. Uno dei componenti fungerà altresì da segretario verbalizzante.

I componenti della Commissione possono essere sia interni che esterni all'Ente e, preferibilmente, saranno scelti tra esperti del settore.

Della Commissione può far parte anche lo scrivente Responsabile.

Nel rispetto delle pari opportunità di cui al D.Lgs. 11 aprile 2006, n. 198, nessun genere può essere rappresentato in misura superiore ai 2/3 (due terzi), salva motivata impossibilità.

La Commissione opera come collegio perfetto, quindi con la presenza di tutti i componenti. Nell'atto di nomina è possibile indicare uno o più supplenti per l'ipotesi di assenza o impedimento dei componenti titolari.

La Commissione, oltre ad ogni altra attività prevista dal presente bando, provvede, fra le altre cose, a:

- fissare il calendario delle prove, le modalità e la relativa durata;
- esaminare e valutare i titoli;
- determinare i criteri e le modalità di valutazione delle prove;
- predisporre, somministrare e correggere le prove;
- formare la graduatoria.

Art. 11 - Formazione della graduatoria, assegnazione dell'autorizzazione e inizio del servizio

La graduatoria sarà determinata dal punteggio finale riportato da ciascun candidato (purché questi abbia ottenuto il voto minimo sufficiente in ciascuna prova, come specificato sopra), tenendo conto degli eventuali titoli di preferenza in caso di parità di punteggio. Il punteggio finale è dato dalla somma tra: voto riportato nella prova scritta, voto riportato nella prova orale, punteggio eventualmente conseguito nella valutazione dei titoli.

Dopo la formazione della graduatoria da parte della Commissione, il Responsabile del procedimento procederà all'approvazione della graduatoria medesima. Quindi, il Responsabile darà formale comunicazione a colui che si è classificato in graduatoria in posizione utile per l'assegnazione e, contestualmente, fisserà un termine entro il quale costui dovrà presentare la documentazione

comprovante il possesso dei requisiti dichiarati nella domanda, salva la documentazione che l'Ente può acquisire d'ufficio.

Il rilascio dell'autorizzazione è subordinato alla presentazione e/o acquisizione della predetta documentazione. Resta inteso che l'Ente, in qualsiasi momento, potrà effettuare controlli in capo al titolare al fine di accertare il permanere dei requisiti previsti dalla legge e dal Regolamento. Il titolare deve obbligatoriamente iniziare il servizio, a pena di decadenza, entro quarantacinque giorni dal rilascio del titolo. Detto termine può essere prorogato solo per motivate ragioni.

Art. 12 – Efficacia della graduatoria

La graduatoria conserva un'efficacia di tre anni, a decorrere dalla data di approvazione.

Le autorizzazioni vacanti nel corso di efficacia della graduatoria devono essere coperte utilizzando la graduatoria medesima fino al suo esaurimento.

Art. 13 - Comunicazioni relative al concorso

Tutte le comunicazioni relative alla presente procedura concorsuale, comprese la sede e la data delle prove, saranno effettuate mediante pubblicazione sul sito internet del Comune di Castell'Azzara (<https://www.comune.castellazzara.gr.it/>) – Sezione “Albo pretorio” ed in “Amministrazione Trasparente” – Sezione “Bandi di concorso”, con valore di notifica a tutti gli effetti di legge.

Art. 14 – Trattamento dei dati personali

I dati personali forniti dai candidati sono raccolti presso il Comune di Castell'Azzara. Il trattamento dei dati avverrà esclusivamente per le finalità del concorso e sarà effettuato anche con modalità informatiche. Il conferimento dei dati personali è obbligatorio ai fini dell'espletamento della procedura. Ai candidati sono riconosciuti i diritti previsti dalla normativa vigente in materia e, in particolare, il diritto di accesso ai dati che riguardano loro e il diritto di ottenerne l'aggiornamento o la cancellazione, se erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla legge, nonché il diritto per motivi legittimi, di opporsi al loro trattamento.

Art. 15 – Responsabile del procedimento

Ai sensi e per gli effetti della Legge n. 241/1990 e ss.mm.ii. si informa che la scrivente, Responsabile dell'Are Amministrativa, Affari Generali e Polizia Municipale, è la Responsabile del procedimento e, in quanto tale, può procedere ad accertamenti d'ufficio, chiedere il rilascio di dichiarazioni o chiedere l'esibizione di documenti comprovanti il possesso dei requisiti e dei titoli.

Art. 16 – Richieste di chiarimenti

Le richieste di chiarimenti, indirizzate al RUP, potranno essere inviate a mezzo PEC all'indirizzo comune.castellazzara@postacert.toscana.it , fino a **tre giorni** prima il termine di scadenza per la presentazione delle domande.

Art. 17 - Pubblicità

Il presente bando viene pubblicato in forma integrale all'Albo pretorio del Comune di Castell'Azzara (raggiungibile dall'indirizzo <https://www.comune.castellazzara.gr.it/>) nonché, per estratto, sul Bollettino Ufficiale Regione Toscana.

Art. 18 - Norma di rinvio e clausola di salvaguardia

Per ogni altro aspetto non disciplinato dal presente bando, si fa rinvio al Regolamento comunale per attività di noleggio con conducente, nonché alle disposizioni normative vigenti in materia.

L'Ente potrà, per motivate ragioni, sospendere, prorogare o riaprire i termini di presentazione delle domande. Inoltre, per motivate ragioni, potrà decidere di non dare seguito alla procedura, senza che i soggetti che avranno eventualmente già presentato la domanda abbiano alcunché a pretendere.

La partecipazione al concorso implica l'accettazione, senza riserva alcuna, del presente bando nonché delle disposizioni normative e regolamentari che regolano la materia.

Castell'Azzara, lì 27/02/2026

La Responsabile dell'Area Amministrativa e Polizia Municipale
Marta Scevoli